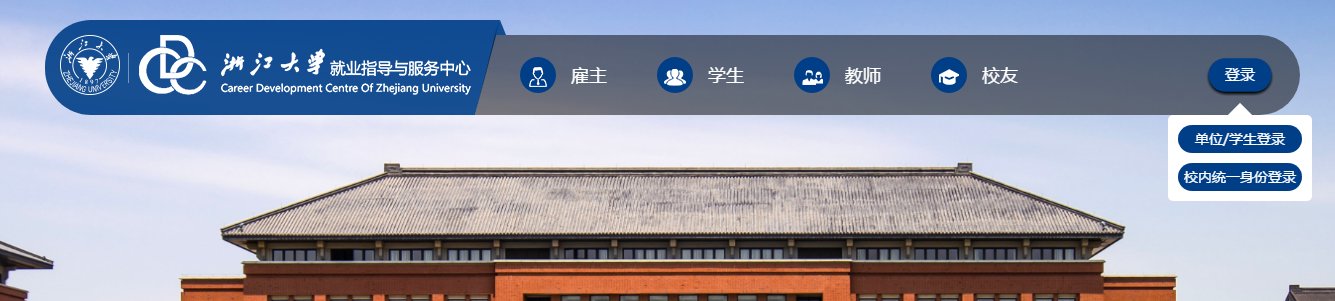
**浙江大学就业服务平台使用说明**

**一、基本情况**

浙江大学就业服务平台，网址：http://www.career.zju.edu.cn/，建议使用 chrome或者360极速模式浏览器登录。

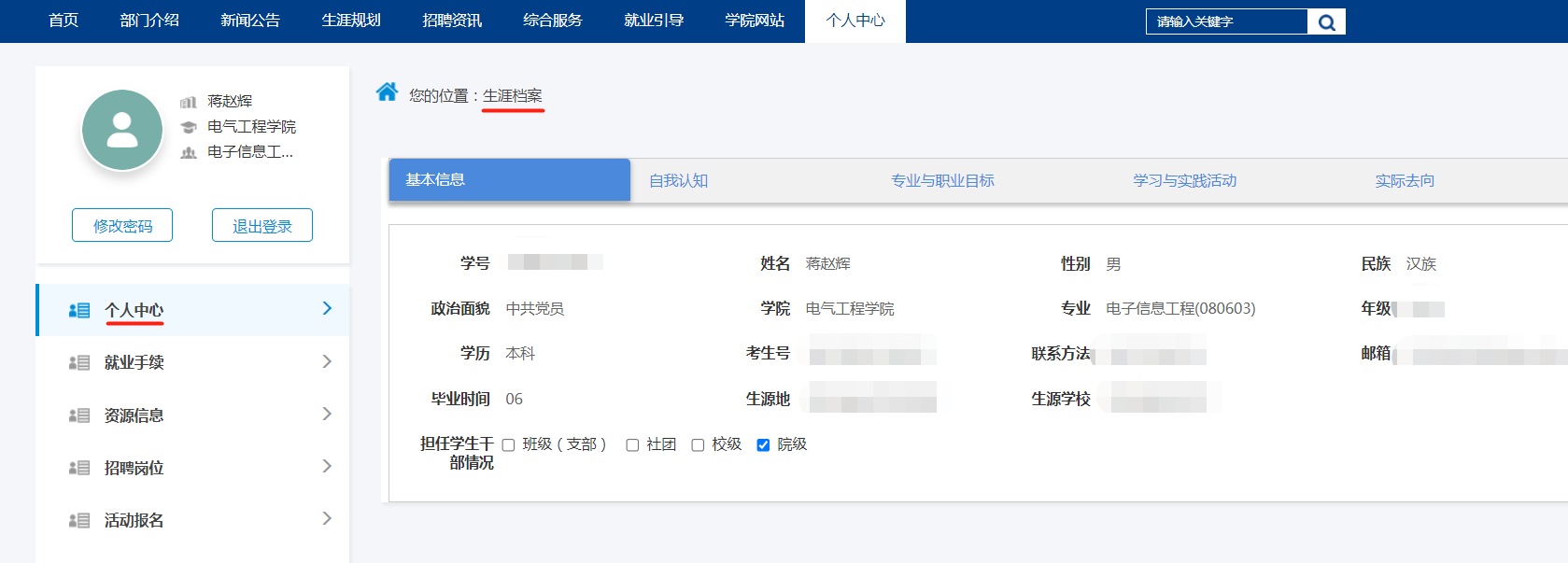
网页右上角，选择统一身份登陆或学生登陆均可。学生登陆默认用户名是学号，密码123123，登陆后可修改密码。

****

** **

**二、完善生涯档案**

登陆后在网页左侧点击“个人中心”，点击“生涯档案”。



点击“自我认知”，简要填写相关内容

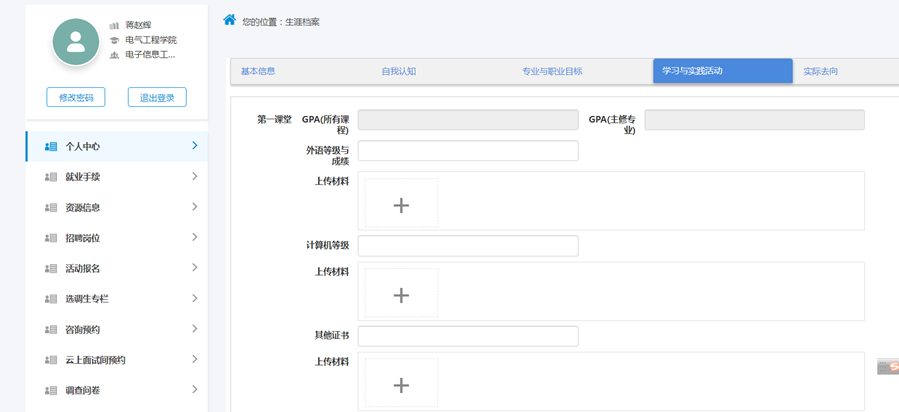
**例如：利他性**

**例如：公文写作**

**例如：INFJ**

**例如：CRI（霍兰德职业兴趣）**

****点击“专业与职业目标”，简要填写相关内容

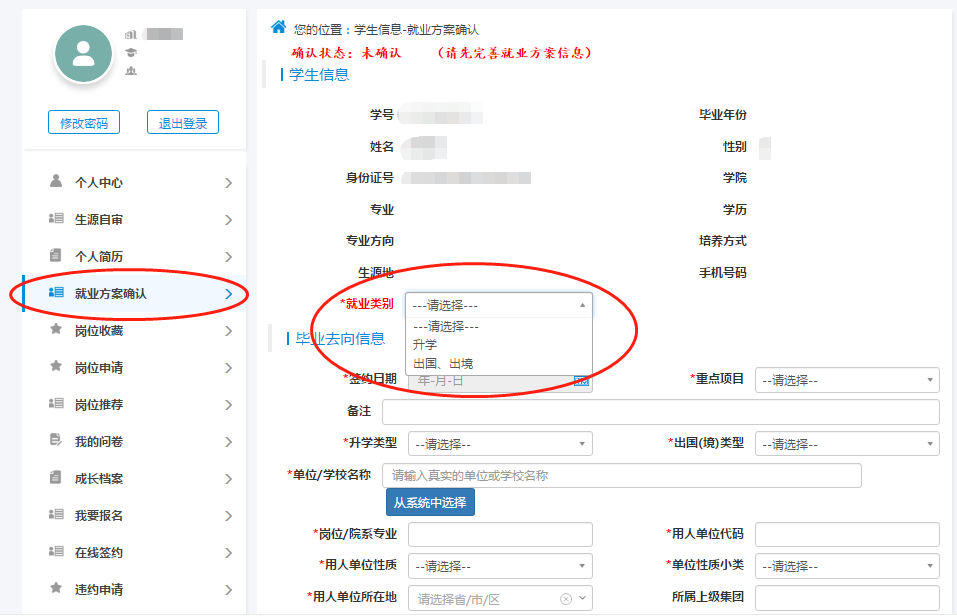
点击“学习与实践活动”，简要填写相关内容，**证明材料可不上传**

**三、完善就业方案信息**

登陆后在网页左侧点击“就业方案确认”，完善就业方案信息。

**1、就业类别：**

**a.境内升学，选择“升学”**

****

**2、境内升学各模块信息录入**

**a.毕业生去向信息**

****

**签约时间：**均可

**备注：**录取的专业或者方向（例如西班牙语语言文学 国际组织与国际交流）

**升学类型：**推免生选择“免研”

**学校名称：**系统已预置部分高校，在系统中选择即可；如系统中没有则手动录入。

**专业对口情况：**根据实际就读专业情况填写。

**b.报到证信息**

选择“不用签发报到证”

**c.档案信息**

****

**档案接收信息：接收单位为升学学校，具体信息依据调档函填写。（务必和对方学校确认档案的接收信息，毕业时由EMS从系统中导出地址将档案寄走，如果信息错误可能出现档案遗失等情况）**

**户口迁移信息：**

**本科入学**时如户口迁入学校，则当前户口所在地填写“杭州市西湖区余杭塘路866号”，毕业后户口迁往地根据实际情况迁回原籍或迁至就读高校。

本科入学时如户口未迁入学校，则根据个人实际情况填写。

**上传附件：**学信网截图，保研公示截图均可