**浙江大学学生EQ协会2016年纳新报名表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **民族** |  | **照片** |
| **出生日期** |  | **政治面貌** |  |  |
| **学号** |  | **学院/班级** |  |
| **寝室地址** |  | **是否曾为EQ中心学员** |  |
| **常用邮箱** |  | **手机** |  |
| **申报意向** | 1. □主席团 意向分管部门：
2. □行政管理中心
3. □策划推广中心

4. □EQ智库团队（可与其他部门兼报）是否接受调剂：是\_\_ 否\_\_  |
| **学****生****工****作****经****历** |  |
| **获****奖****情****况** |  |
| **你加入EQ协会的预期以及目标** |  |

**附:浙江大学学生EQ协会架构与各部门岗位职能**

**1. 行政管理中心：**学习管理技能，锻炼统筹规划能力，多方面挖掘你的才能。

**职能：**

社团内建：组织协会纳新、内部培训等各项协会内部建设工作；

资料管理：收集和管理历届情商中心课程及学员档案；

课程协助：协助中心导师上课，担任课程助理。

**2.策划推广中心：**学习策划活动，助力公益实践，给你发挥艺术创意的空间。

**职能：**

宣传联络：维护中心微信平台，宣传中心各项活动，推广中心核心课程；

活动策划：策划组织中心各项活动，直接参与核心课程活动的研发与创新；

撰稿摄影：负责中心及协会各项活动的摄像摄影、新文稿撰写。

**3. EQ智库团队：**直接与中心一线导师对接，学习掌握国内外尖端研究，在翻译、交流工作中锻炼沟通能力，提高情商水平，成为中心及协会的智囊军，帮助你成为有国际视野的高EQ人才，并掌握丰富的知识，成为协会发展的后备动力。

**招募意向**

主席团  3人（分管不同部门）；

行政管理中心  3-4人

策划推广中心  3-4人

EQ智库团队 5-8人（可与其他部门兼报）