**附件 2：**

浙江大学外国语学院报告会、研讨会、讲座、论坛等活动申报简表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 | |  | | | | | | | | |
| 活动类型  （在□中打√） | | □形势报告会 □哲学社会科学学术活动  □自然科学学术活动 □大学生为主参加的非学术活动  □其他 | | | | | | | | |
| 主办单位全称 | | （加盖公章） | | | | | | | | |
| 协办单位全称 | |  | | | | | | | | |
| 填表日期 | | 年 月 日 | | | | 填表人 | |  | | |
| 活动负责人 | | 姓名 |  | | | 电话 | |  | | |
| 单位 |  | | | 职务 | |  | | |
| **按照谁主管谁负责、谁主办谁负责原则，活动负责人需对本次活动所有邀请人员及活动内容负全部责任。** | | | | | | | | | | |
| 活动有关事项 | 活动主题 |  | | | | | | | | |
| 时间 |  | | | | 地点 | |  | | |
| 预定参加人员数量 |  | | | | | | | | |
| 主要活动安排 |  | | | | | | | | |
| 主要演讲人简况  （如表不够请另附简介） | 姓名 | |  | 职称 | |  | | 职务 |  |
| 单位 | |  | | | | | 国籍 |  |
| 个人简历 | |  | | | | | | |
| 报告主题与主要内容（如表不够请另附简介） |  | | | | | | | | |
| 活动负责人审核签字 | |  | | | | | | | | |
| 主办单位所在党支部审核意见 | | 党支部书记/团委书记签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 主办单位所在院级党组织审核意见 | | 院级党组织负责人签字： 单位盖章  年 月 日 | | | | | | | | |

注：此表一式2份，一份由主办单位保存，一份由学院党委保存